

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIII.81.2015
Rady Gminy Miłki
z dnia 3 września 2015 r.

STATUT
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W MIŁKACH



ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłkach jest jednostką organizacyjną Gminy Miłki utworzoną w celu wykonywania zadań własnych i zleconych wymienionych w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późniejszymi zmianami) na mocy uchwały Nr 36/IX/90r Gminnej Rady Narodowej w Miłkach z dnia 28 lutego 1990r. w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłkach działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późniejszymi zmianami),
- 2) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006r. Nr 139. poz. 992 z późniejszymi zmianami),
- 3) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. 2009r. Nr 1, poz.7 z późniejszymi zmianami),
- 4) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami),
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 885 ze zmianami),
- 6) ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009r. Nr 152, poz.1223 z późniejszymi zmianami),
- 7) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001r. Nr 71, poz. 734 z późniejszymi zmianami),
- 8) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011r. Nr 122, poz. 696 z późniejszymi zmianami),
- 9) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami),
- 10) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późniejszymi zmianami),
- 11) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027 z późniejszymi zmianami),

- 12) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2009r. Nr 205, poz. 1585 z późniejszymi zmianami),
- 13) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127. poz. 721 z późniejszymi zmianami),
- 14) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (j. t. Dz. U. z 2002 r. Nr 42. poz. 371 z późniejszymi zmianami),
- 15) ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późniejszymi zmianami),
- 16) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011r. Nr 43, poz. 225 z późniejszymi zmianami),
- 17) ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r. Nr 223, poz. 1458 z późniejszymi zmianami),
- 18) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r. Nr 180, poz.1493 z późniejszymi zmianami),
- 19) uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania na lata 2014 – 2020” (Monitor Polski z 2013 r., poz. 1024),
- 20) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011r. Nr 149, poz. 887),
- 21) niniejszego statutu,
- 22) innych przepisów prawnych nakładających obowiązki i uprawnienia na Ośrodek.
- 23) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 1059, Dz. U. z 2013 r., poz. 984, poz. 1238)
- 24) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r., poz. 1863),
- 25) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późniejszymi zmianami).

§ 2

- 1) Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Miłki i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych.
- 2) Ośrodek finansowany jest ze środków z budżetu państwa na realizację zadań zleconych, a na realizację zadań własnych z budżetu gminy.
- 3) obsługę finansowo-księgową jednostka prowadzi samodzielnie.
- 4) obszar działania Ośrodka obejmuje teren Gminy Miłki .
- 5) siedzibą Ośrodka jest miejscowość Miłki, ul. Sportowa 4.

ROZDZIAŁ II

ORGANIZACJA OŚRODKA I JEGO ZADANIA.

§ 3

Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań zleconych sprawuje Wojewoda Warmińsko-Mazurski.

§ 4

Nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka oraz nad realizacją zadań własnych gminy sprawuje Wójt Gminy Miłki.

§ 5

W wykonywaniu zadań Ośrodek współpracuje przede wszystkim z:

- 1) organami samorządu terytorialnego,
- 2) samorządem mieszkańców wsi, organizacjami pozarządowymi,
- 3) placówkami służby zdrowia,
- 4) placówkami oświatowo-wychowawczymi,
- 5) kościołami i związkami wyznaniowymi,
- 6) Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie,
- 7) Powiatowym Urzędem Pracy,
- 8) Policją,
- 9) Prokuraturą,
- 10) Sądami,
- 11) Strażą Gminną.

§ 6

W skład Ośrodka wchodzi:

- 1) Kierownik,
- 2) Główny księgowy,
- 3) Pracownicy socjalni,
- 4) Opiekunki domowe w miarę potrzeb,
- 5) Pracownik do spraw świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego
- 6) Asystent rodziny

§ 7

Ośrodkiem kieruje, reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za jego działalność Kierownik Ośrodka.

§ 8

Kierownika Ośrodka zatrudnia Wójt Gminy Miłki .

§ 9

Kierownik Ośrodka realizuje zadania:

- 1) organizuje jego pracę i sprawuje nadzór nad wykonywaniem zadań przez poszczególnych pracowników,
- 2) odpowiada za prawidłowość sporządzania planu potrzeb i środków , realizację tego planu,
- 3) wykonuje czynności wynikające ze stosunku pracy wobec pracowników Ośrodka.

§ 10

- 1) Kierownik Ośrodka z upoważnienia Wójta wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy,
- 2) Kierownik Ośrodka z upoważnienia Wójta wydaje decyzje administracyjne w sprawie świadczeń rodzinnych,
- 3) Kierownik Ośrodka z upoważnienia Wójta wydaje decyzje administracyjne w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 4) Kierownik Ośrodka z upoważnienia Wójta prowadzi postępowanie w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydaje decyzje w tych sprawach,
- 5) Wójt może upoważnić Kierownika Ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych

w zakresie innych spraw należących do zadań Ośrodka,

- 6) Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne,
- 7) Kierownik Ośrodka wykonuje inne zadania pomocy społecznej zlecone przez Wójta, Radę Gminy czy Wojewodę.
- 8) Kierownik Ośrodka z upoważnienia Wójta załatwia sprawy i wydaje decyzje dotyczące potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych .

§ 11

Pracownicy Ośrodka wykonują zadania określone w indywidualnych zakresach czynności ustalonych przez Kierownika Ośrodka.

§ 12

Organizację wewnętrzną Ośrodka, w tym szczegółową strukturę organizacyjną określa Regulamin Organizacyjny wydany w drodze zarządzenia przez Kierownika Ośrodka.

§ 13

Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka określa ustawa z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych, ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, a w sprawach nieuregulowanych – Kodeks Pracy oraz przepisy wykonawcze.

§ 14

- 1) Ośrodek korzysta z lokalu użytkowego na podstawie umowy najmu.

§ 15

Ośrodek na podstawie ustawy o pomocy społecznej w zakresie swego działania wykonuje poniżej wymienione zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

§ 16

1. Ośrodek wykonuje ponadto poniżej wymienione zadania własne gminy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

2. Ośrodek wykonuje także następujące zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie oceny zasobów w zakresie pomocy społecznej,
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,

- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 10) praca socjalna,
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych
- 13) dożywianie dzieci,
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

3. Do zadań Ośrodka należy również:

- 1) prowadzenie postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych, przyznawanie i ich wypłata,
- 2) prowadzenie postępowania w sprawie dodatków mieszkaniowych,

- 3) ustalanie uprawnień i przyznawanie pomocy kombatantom i innym osobom uprawnionym,
 - 4) prowadzenie postępowania w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz prowadzenie działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych ,
 - 5) realizowanie zadania z zakresu administracji publicznej w zakresie wspierania rodziny,
 - 6) zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej zespołu interdyscyplinarnego,
 - 7) załatwianie spraw i wydawanie decyzji w imieniu Wójta dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych .
 - 8) prowadzenie spraw dotyczących dodatku energetycznego dla odbiorców wrażliwych energii elektrycznej
 - 9) powołanie i prowadzenie Klubu Integracji Społecznej.
- 4.** Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.
- 5.** Ośrodek może przystępować (prowadzić i rozliczać) do projektów dofinansowywanych z Unii Europejskiej.

§ 17

Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 18,

Ośrodek prowadzi działalność w oparciu o roczny plan finansowy, zatwierdzony przez Radę Gminy w budżecie Gminy.

ROZDZIAŁ III

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych w statucie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.